



T.C.

SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

**SINAV NOTU İTİRAZ DİLEKÇESİ**

**(Harf Olarak Başarı Notu İlan Edildiğinde)**



AKADEMİK YIL: 2020 - 2021

ZİRAAT FAKÜLTESİ

..... BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

.....(Güz/Bahar/Yaz) Yarıyılında almış olduğum.....  
dersini.....(BA-BB-CB-CC-DC-DD-FF-GR-DZ-YZ) başarı notu ile tamamlamış bulunmaktayım. Final  
sınav kâğıdımın maddi hata yönünden incelenmesini istiyorum.

Bilgilerinize ve gereğini arz ederim.

Adı ve Soyadı	:		
T.C. Kimlik No.	:		__ / __ / 20__
Okul Numarası	:		
Bölümü	:		
Programı	:		
Cep. Tel. No.	:	0 - 5	
E-Mail Adresi	:	..... @ .....	
İkametgâh Adresi	:		

İMZA

Dersi Veren Öğretim Elemanı	
Sınav Sonucu İlan Tarihi	

**Bu Kısım Dersi Veren Öğretim Elemanı Tarafından Doldurulacaktır.**

Maddi Hata Yoktur

Maddi Hata Vardır

Eski Not: ..... /100 (Rakam)

Yeni Not: ..... /100 (Rakam)

Sehven Not Girişi Yapılmıştır Eski Not: ..... /100 (Rakam)

Yeni Not: ..... /100 (Rakam)

Tespit edilen hata harf notunda değişikliğe neden oldu mu?

Hayır

Evet

Eski Harf Notu: .....

Yeni Harf Notu: .....

Yukarıda adı geçen öğrencinin başarı notuna etki eden tüm unsurlar tarafımdan tekrar incelenmiş olup, başarı notunun (.....) olduğu tarafımdan beyan olunur.

Tarih: \_\_ / \_\_ / 20\_\_

Adı Soyadı

İmza

**Bu Forma Eklenenecek Belgeler:**

- 1- Öğrencinin Sınav Kâğıdının İmzalı Fotokopisi
- 2- Sınav Soruları ve Puanlı Cevap Anahtarının İmzalı Fotokopisi
- 3- Sınav Yoklama Listesinin İmzalı Fotokopisi
- 4- İmzalı Final Başarı Listesi

**Dilekçe Bölüm Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edildikten sonra işleme alınacaktır.**